

Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»  
(ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Нарьян-Мар  
2022

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), входящей в состав укрупнённой группы специальностей среднего профессионального образования 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик: ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»

Разработчики:

Мирзоев Мансур Рамисович, преподаватель ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»

Турцевич Нина Александровна, преподаватель ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»

Рассмотрена и одобрена к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссий экономических дисциплин ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова».

Заключение предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин № 9 от «20» мая 2022 года.

Председатель ПЦК: \_\_\_\_\_ / Турцевич Н.А. /

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	9
3. Структура и содержание профессионального модуля	10
4. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля	18
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	21

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

## 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:  
иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в

бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;

- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- применения налоговых льгот;
- разработки составления учетной политики в целях налогообложения;
- составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

уметь:

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем,
- определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;

- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации,
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Объем образовательной нагрузки – 334 часа, в том числе:

учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем – 212 часов, включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 192 часа, в том числе курсовое проектирование – 20 часов;
- самостоятельную работу обучающегося – 20 часов;

производственная практика – 108 часов;

промежуточная аттестация – 14 часов.



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: составление и использование бухгалтерской отчетности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Курсовое проектирование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 4.1 - 4.3	Раздел 1. Технология составления бухгалтерской отчетности	164	100	36	-	10	-	54
ПК 4.4	Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской отчетности	156	92	44	20	10	-	54
	Промежуточная аттестация (включая консультации и подготовку)	14	-	-	-	-	-	-
	<i>Всего:</i>	334	192	-	20	20	-	108

#### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности		110	
Тема 1.1. Учетная политика организации	Содержание	10	1
	1. 1.Подходы к обоснованию учетной политики и факторы, влияющие на ее выбор. 2.Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. 3.Методологические аспекты разработки учетной политики организации. 4. ПБУ №1 «Учетная политика организации».		

		5. Организационные, технические и налоговые аспекты учетной политики.		
	Лабораторные работы			
	1.		-	
	Практические занятия			
	1.	Составление приказа по внесению изменений в учетную политику организации. Сравнительная характеристика методологических аспектов учетной политики предприятий НАО. Составление учетной политики предприятия.	4	
	2.	Составление учетной политики предприятия.		
Тема 1.2. Бухгалтерская отчетность как единая система данных об имущественном и финансовом положении организации	Содержание			
	1.	1. Бухгалтерская отчетность: сущность, виды и назначение. 2. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. 3. Порядок и сроки представления бухгалтерской и финансовой отчетности. 4. Внешние и внутренние пользователи бухгалтерской отчетности. 5. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».	10	2
	Лабораторные работы			
	1.		-	
	Практические занятия			
	1.	Изучение источников формирования бухгалтерской отчетности. Анализ бухгалтерской отчетности предприятий НАО.	2	
Тема 1.3. Процедура подготовки к составлению бухгалтерской отчетности	Содержание			
	1.	1. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. 2. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период. 3. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. 4. Отражение нарастающим итогом на счетах имущественного и финансового положения организации. 5. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 6. Закрытие счетов бухгалтерского учета.	12	2
	Лабораторные работы			
	1.		-	
	Практические занятия			
	1.	Установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости.	4	
	2.	Закрытие регистров бухгалтерского учета.		
Тема 1.4. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности	Содержание			
	1.	1. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности 2. Подсчет итогов баланса. Расчет структуры баланса. 3. Заполнение раздела «Доходы и расходы по обычным видам деятельности» формы №2. 4. Заполнение раздела «Прочие доходы и расходы» формы №2.	12	2

	5. Заполнение формы Отчета о движении капитала. 6. Заполнение формы Отчета о движении денежных средств.		
	Самостоятельная работа		
	1. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»	4	
	2. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»		
	Практические занятия		
	1. Составление консолидированного баланса на основе балансов трех предприятий		
	2. Формирование первоначальных остатков оборотно-сальдовой ведомости и занесение их сводную форму		
	3. Формирование конечных остатков оборотно-сальдовой ведомости и занесение их сводную форму		
	4. Решение задачи для подготовки к составлению бухгалтерской отчетности по основному виду деятельности		
	5. Решение задачи по подготовке к демонстрационному экзамену в части заполнения бухгалтерского баланса	22	
	6. Решение задачи по подготовке к демонстрационному экзамену в части выполнения процедур при заполнении отчета о финансовых результатах		
	7. Решение задачи по подготовке к демонстрационному экзамену в части заполнения отчета о финансовых результатах		
	8. Решение задач для подготовки к составлению бухгалтерской отчетности по дополнительным доходам (расходам) и при закрытии периода		
	9. Решение задачи по составлении бухгалтерского баланса		
	10. Решение задачи по составлению отчета о финансовых результатах		
	11. Решение задач по закрытию счета 90, 91 и выявлению финансового результата		
Тема 1.5. Состав и содержание налоговой и статистической отчетности	Содержание		
	1. 1. Состав и содержание налоговой и статистической отчетности 2. Методика заполнения статистической отчетности. 3. Методика заполнения налоговой декларации по транспортному налогу 4. Методика заполнения налоговой декларации по налогу на имущество 5. Методика заполнения налоговой декларации по земельному налогу 6. Методика заполнения налоговой декларации по упрощенной системе налогообложения 7. Методика заполнения налоговой декларации по НДС 8. Методика заполнения налоговой декларации по НДФЛ 9. Методика заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль 10. Методика заполнения расчета по страховым взносам	20	2
	Самостоятельная работа		
	1. Работа с инструкциями по заполнению статистической отчетности		
	2. Работа с инструкциями по заполнению налоговой отчетности	6	
	3. Работа с инструкциями по заполнению отчетности по страховым взносам		
	Практические занятия	4	

	1.	Заполнение форм статистической отчетности		
	2.	Заполнение форм налоговой отчетности		
Производственная практика (по профилю специальности)			54	
Организационная характеристика и организация бухгалтерского учета на предприятии.			2	
Изучение учетной политики предприятия.			2	
Составление сравнительной характеристики методологических аспектов учетной политики организации.			2	
Составление приказа по внесению изменений в учетную политику организации.			2	
Процедура подготовки к составлению бухгалтерской отчетности			2	
Закрытие регистров бухгалтерского учета.			2	
Составление шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости			2	
Отражение нарастающим итогом на счетах имущественного и финансового положения организации.			2	
Определение результата хозяйственной деятельности за отчетный период.			2	
Заполнение бухгалтерского баланса.			2	
Составление отчета о финансовых результатах.			2	
Составление отчета о движении денежных средств.			2	
Составление отчета о движении капитала.			2	
Составление Приложения к бухгалтерскому балансу.			2	
Составление пояснительной записки.			2	
Изучение налоговых деклараций			2	
Составление налоговых деклараций			2	
Составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды			2	
Изучение форм статистической отчетности			2	
Состав форм бухгалтерской отчетности.			2	
Содержание форм бухгалтерской отчетности.			2	
Состав налоговой отчетности.			2	
Содержание налоговой отчетности.			2	
Состав статистической отчетности.			2	
Содержание статистической отчетности.			2	
Заполнение форм статистической отчетности.			2	
Распечатка дневника-отчета			2	
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности			82	
Тема 3.1. Финансовый анализ	Содержание		4	
	1.	Система информационного обеспечения финансового анализа. Методы финансового анализа.		2
	2.	Виды и приемы финансового анализа. Способы наглядного представления данных анализа. Факторный и коэффициентный анализ	2	
	Лабораторные работы			
1.		-		

	Практические занятия		12		
	1.	Решение задач с использованием относительных показателей.			
	2.	Решение задач с использованием методов сравнения			
	3.	Решение задач с использованием метода многомерного сравнения.			
	4.	Построение аналитических таблиц и графиков			
	5.	Решение задач с использованием факторных моделей – метод абсолютных разниц			
	6.	Решение задач с использованием факторных моделей- индексный метод			
Тема 3.2. Процедуры анализа бухгалтерского баланса организации	Содержание		10		
	1.	Анализ финансовой отчетности в условиях инфляции. Анализ бухгалтерского баланса: оценка имущественного положения организации			2
	2.	Анализ внеоборотных и оборотных активов. Анализ собственного и заёмного капитала по данным баланса			2
	3.	Методика расчёта и анализа абсолютных и относительных показателей финансовой устойчивости организации			2
	4.	Оценка платежеспособности и ликвидности организации по данным бухгалтерского баланса			2
	5.	Оценка ликвидности бухгалтерского баланса коммерческой организации			2
	Лабораторные работы		-		
	1.				
	Практические занятия		18		
	1.	Анализ имущества в разрезе внеоборотных и оборотных активов.			
	2.	Анализ реальных активов коммерческой организации.			
	3.	Анализ внеоборотных активов коммерческой организации.			
	4.	Анализ оборотных активов коммерческой организации.			
	5.	Анализ капитала в разрезе его составляющих.			
	6.	Расчет и анализ абсолютных показателей финансовой устойчивости.			
	7.	Расчет и анализ относительных показателей финансовой устойчивости.			
	8.	Оценка платежеспособности коммерческой организации по данным баланса			
	9.	Оценка ликвидности по данным бухгалтерского баланса.			
	Самостоятельная работа		10		
	1.	Оценка ликвидности и платежеспособности по бухгалтерскому балансу			
	2.	Группировка статей бухгалтерского баланса для эксперецс-анализа			
3.	Составление сравнительно-аналитического баланса				
4.	Оценка показателей деловой активности				
5.	Оценка показателей финансовой устойчивости				
Тема 3.3. Процедуры анализа отчёта о прибылях и убытках	Содержание		10		
	1.	Процедуры анализа отчета о прибылях и убытках. Методика анализа прибыли (убытка) до налогообложения от продаж			2
	2.	Методика анализа операционной, внереализационной прибыли (убытка). Методика анализа чистой, базовой прибыли.			2

	3.	Расчёт и оценка показателей оборачиваемости оборотных активов		2
	4.	Методика расчёта и оценки показателей оборачиваемости прочих активов.		2
	5.	Методика расчета показателей рентабельности.		2
	Лабораторные работы			
	1.		-	
	Практические занятия			
	1.	Анализ прибыли коммерческой организации до налогообложения. Анализ прибыли от продаж.	14	
	2.	Анализ операционной прибыли (убытка).		
	3.	Анализ внереализационной прибыли (убытка).		
	4.	Анализ чистой прибыли (убытка).		
5.	Расчёт и анализ показателей оборачиваемости.			
6.	Расчёт и оценка показателей прочих ресурсов			
7.	Расчёт коэффициентов рентабельности			
Тема 3.4. Процедуры анализа капитала	Содержание			
	1.	Процедуры анализа капитала	4	2
	2.	Процедуры анализа отчёта о движении денежных средств и финансового состояния организации		2
Курсовое проектирование (тематика курсовых работ):				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ финансового состояния предприятия</li> <li>2. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия</li> <li>3. Анализ финансовой устойчивости предприятия</li> <li>4. Оценка несостоятельности (банкротства) организации</li> <li>5. Анализ деловой активности предприятия</li> <li>6. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности</li> <li>7. Анализ имущественного состояния и финансовых результатов деятельности предприятия</li> <li>8. Экономический анализ, типология его видов и роль в управлении деятельностью хозяйствующих субъектов.</li> <li>9. Бухгалтерская отчетность как источник информации для анализа.</li> <li>10. Методологическая основа финансового анализа.</li> <li>11. Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса.</li> <li>12. Информационная сущность и анализ отчета о движении денежных средств.</li> <li>13. Анализ рентабельности предприятия</li> <li>14. Анализ финансовых результатов по данным отчетности</li> <li>15. Анализ собственного капитала организации</li> <li>16. Анализ имущества предприятия и источников его формирования</li> <li>17. Анализ эффективности использования оборотного капитала</li> <li>18. Факторный анализ показателей прибыли.</li> <li>19. Рентабельность коммерческой организации и методы ее анализа.</li> <li>20. Анализ прибыли и рентабельности с помощью финансового рычага.</li> <li>21. Анализ состава, структуры, динамики и оборачиваемости оборотных активов.</li> <li>22. Анализ состава, динамики и оборачиваемости дебиторской задолженности.</li> <li>23. Анализ состава, динамики и оборачиваемости кредиторской задолженности.</li> </ol>			20	

24. Анализ финансовой устойчивости на основе актива бухгалтерского баланса. 25. Анализ финансовой устойчивости на основе пассива бухгалтерского баланса.		
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ Тема 1. Финансовый анализ. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Общая оценка структуры имущества организации и его источников по показателям баланса организаций НАО.</li> <li>➤ Определение результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса организаций НАО.</li> </ul> Тема .2. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Анализ финансовых результатов предприятий НАО по показателям отчетности.</li> <li>➤ Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности на основе отчетности организаций НАО.</li> <li>➤ Анализ отчета о финансовых результатах организаций НАО.</li> <li>➤ Анализ влияния факторов на прибыль организаций НАО.</li> <li>➤ Анализ выявления резервов, увеличения суммы прибыли и рентабельности организаций НАО.</li> </ul> Тема 3. Анализ финансового состояния предприятия. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Расчет финансовых коэффициентов на основании отчетности предприятий НАО.</li> <li>➤ Анализ ликвидности бухгалтерского баланса организации НАО.</li> <li>➤ Анализ показателей финансовой устойчивости на основе отчетности предприятий НАО.</li> <li>➤ Общая оценка деловой активности предприятий НАО.</li> </ul> Тема 4. Диагностика риска банкротства субъектов хозяйствования. <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Анализ отчетности предприятий НАО по выявлению вероятности риска банкротства.</li> <li>➤ Разработка путей финансового оздоровления предприятий.</li> </ul>	54	
Промежуточная аттестация (включая консультации и подготовку)	14	
Всего	334	



## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов:  
-бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- ученические столы;
- ученические стулья;
- стол для преподавателя;
- методический шкаф.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- компьютеры;
- мультимедийная установка;
- принтер;
- внешние накопители информации;
- мобильные устройства для хранения информации;
- локальная сеть;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения: 1С: Бухгалтерия 8.3, Консультант-Плюс.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум/ И.В. Анциферова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2020. – 378 с.

2. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: учебник/ В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Изд. 19-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. – 510 с.

3. Бородина В.В. Документирование в бухгалтерском учете: учебное пособие/ В.В. Бородина. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. – 304 с.

4. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета: учеб. Пособие для нач. проф. Образования/ Н.В. Брыкова. – 9-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 144 с.

5. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет: учебное пособие/Л.М. Бурмистрова. – 3-е изд., перераб. И доп. – М: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. – 320 с.

6. Вехорева А.А., Анализ финансовой отчетности: Учебно-методическое пособие. - Архангельск: САФУ. - 3-е изд. - Архангельск: ФЕНИКС, 2021. - 156 с.

7. Губина О.В., Губин В.Е. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник – 20-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. – 336 с.

8. Захарьин В.Р. Налоги и налогообложение; учебное пособие – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2019. – 336 с.

9. Илышева Н.Н., Крылов С.И. Анализ финансовой отчетности, Учебники и учеб. пособ.д / высшей школы(ВУЗы), Издательство: Финансы и статистика Год издания: 2019. – 366 с.

10. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: Учебник для бакалавров/ В.Э. Керимов. – 8-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2019. – 384 с.

11. Любушин Н.П. Теория бухгалтерского учета. Второе издание. – М., 2020.

12. Лытнева Н.А., Малявкина Л.И., Федорова Т.В. Бухгалтерский учет: учебник/ Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. – 512 с.

13. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение: учебник для студ. учреждений СПО – 12-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 272 с.

14. Соколов Я.В. Основы теории бухгалтерского учета. М. Финансы и статистика, 2020. – 489 с.

Дополнительные источники:

1. Беликова Т.Н. Бухгалтерский налоговый учет и отчетность: Самоучитель. СПб.: Питер, 2010. – 288 с.

2. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет: учебное пособие. М.: Инфра-М, 2010. – 304 с.

3. Галякина Л.В. Новый справочник бухгалтера. Ростов н/Д.: Феникс, 2007. – 317 с.

4. Глазов М.М. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебник. – СПб.: ООО «Андреевский издательский дом», 2014. – 448 с.

5. Ерофеева В.А., Тимофеева О.В. Бухгалтерский учет: конспект лекций. М.: Юрайт, 2007.

6. Куликова О.А., Перетятко М.Ю. Бухгалтерский учет в общественном питании. Ростов н/Д.: Феникс, 2007.

7. Кондраков Бухгалтерский учет: учебник. М.: Инфра-М, 2007.

8. Лорионова А.М. Сборник задач по бухгалтерскому учету с решениями. М.: Проспект, 2007.

9. Мизинковский Е.А., Островский О.М. Учет основных средств, комментарии, корреспонденции счетов. СПб.: Питер, БИНФА, 2008.–224 с

10. Протасов В.Ф., Протасова А.В. Анализ деятельности предприятия (фирмы) производство, экономика, финансы, инвестиции, маркетинг, оценка персонала. Учеб. пособие. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: «Финансы и статистика», 2005. – 522 с.; ил.

11. Харитонов С.А. Чистов Д.В., Шуремов Е.Л. Информационные системы бухгалтерского учета: учебное пособие. М.: ФОРУМ, 2012. – 160 с.

12. Середа К.Н. Новый расчет заработной платы. Изд. 3-е, доп. Ростов н/Д.: Феникс, 2007. – 394 с.

13. Тепляков А.Б. 11000 бухгалтерских проводок (с комментариями). 6-е изд., перераб. М.: ГроссМедиа, 2008. – 560 с.

14. Журналы: «Бухгалтерский учет», «Главбух».

15. Ширококов В.Г. Бухгалтерский и финансовый учет: учебное пособие. М.: КНОРУС, 2007. – 496 с

16. Чая В Т., Латыпова О.В. Бухгалтерский учет для экономических специальностей 2009 ООО «Издательство КноРус».

17. Нормативные акты для бухгалтера. М., «Главбух».

18. Бакаев А.С. Комментарий к Положению по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ. М. «Бухгалтерский учет», 2000.

19. Козлова Е.П., Бабченко Т.Н., Галанина Е.Н. Сборник корреспонденции счетов бухгалтерского учета по новому учетному плану. М., 2001г.

20. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)- Информационные сайты ФНС России.

21. [www.nalogkodeks.ru](http://www.nalogkodeks.ru) – Сайт по налогам и сборам в России, с разъяснением законодательной базы.

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Основы бухгалтерского учета», «Статистика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Налоги и налогообложение», ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта», ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учёта источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации», ПМ.03 «Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами».

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Составление и использование бухгалтерской отчётности».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее экономическое образование, соответствующее профилю модуля.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателями в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отражать на счетах бухгалтерского учета нарастающим итогом финансовое положение организации и имущественное положение организации;</li> <li>- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период по данным бухгалтерского учета;</li> <li>- закрывать учетные бухгалтерские регистры.</li> </ul>	<p><i>Письменный опрос. Тестирование. Составление алгоритма действий определению результатов хозяйственной деятельности. Решение ситуационных задач.</i></p>
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</li> <li>- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</li> <li>- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</li> <li>- проводить счетную проверку бухгалтерской отчетности.</li> </ul>	<p><i>Контроль за правильностью составления форм бухгалтерской отчетности. Тестирование. Отчет по практической работе с использованием альбома форм отчетности в программе «Консультант+»</i></p>
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять налоговые декларации, отчеты по страховым взносам во внебюджетные фонды;</li> <li>- составлять формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки.</li> </ul>	<p><i>Отчет по практической работе с использованием альбома форм отчетности в программе «Консультант+».</i></p>

государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.		<i>Программированный опрос.</i>
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	- проводить анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	<i>Тестирование. Проверка правильности расчета показателей. Проверка курсовых работ. Защита курсовых работ.</i>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление интереса к будущей профессии	<i>Участие в мероприятиях месячника учетно-экономических дисциплин Эссе и сочинения о будущей профессии</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора вида деятельности, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	<i>Экзамен</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- изложение последовательности действий по проведению текущего и итогового контроля; - определение оценки и коррекции собственной деятельности; - проявление ответственности за результат своей работы.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации,	- нахождение и использование информации для эффективного	<i>Экспертное наблюдение и оценка на</i>

необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<i>практических занятиях при выполнении работ по учебной практике</i>
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике</i>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие со студентами, преподавателями и руководством в ходе обучения.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике</i>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за выполнение заданий; - планирование работы; - распределение обязанностей в коллективе.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике</i>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- самостоятельное изучение нормативной документации по ведению бухгалтерского учета; - участие в кружковой, научно-исследовательской работах и творческой деятельности.	<i>Конспекты Рефераты Доклады Курсовые и выпускные квалификационные работы Проекты</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- самостоятельная работа с нормативной документацией по ведению бухгалтерского учета, изменениями в налоговом законодательстве, в трудовом праве с использованием информационной поддержки компьютерных программ	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике</i>
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- самостоятельная работа с нормативной профессиональной документацией по ведению бухгалтерского учета, применяя знания иностранных языков	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике</i>
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- самостоятельная работа в разработке и планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, используя знания финансовой грамотности	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике</i>